



## INGENIEUR(E) ENVIRONNEMENT (CHEF(FE) DE PROJETS)

MICA Environnement est un bureau d'étude indépendant créé en 1998, spécialisé dans l'expertise et le conseil en Environnement, appliqués aux projets d'aménagement du territoire relatifs à l'extraction (mines et carrières), aux énergies renouvelables (photovoltaïque et éolien), et aux installations de stockage de matériaux inertes et de déchets.

Composé de plus de 30 ingénieurs et de techniciens d'expériences et de terrain, la société est implantée à Bédarieux dans l'Hérault et à Lyon dans le Rhône. Une filiale en Nouvelle-Calédonie complète l'organisation. Le bureau d'étude est composé de géologues, géotechniciens, hydrogéologues, hydrologues, environnementalistes, agronomes, écologues naturalistes et paysagistes qui mènent des expertises techniques en géotechnique, hydrogéologie, hydrologie, écologie, des suivis environnementaux et des suivis et maîtrise d'œuvre de chantier.

**MICA Environnement** est avant tout une entreprise à taille humaine, travaillant dans la bienveillance, et ayant à cœur le respect de ses clients, de ses collaborateurs et de ses partenaires. L'équipe dirigeante est convaincue de l'importance de placer l'Humain au centre de l'entreprise pour porter ses propres valeurs de développement durable, laisser s'exprimer pleinement les initiatives de chacun et assurer une expertise innovante et de qualité.

**Dans le cadre de ses activités d'ingénierie, d'expertise et de conseil, MICA Environnement recherche un(e) ingénieur(e) environnement.**

### **Missions :**

---

Il s'agit d'intégrer le pôle Environnement-Ecologie composé d'ingénieurs Environnement, d'écologues et de paysagistes, mais aussi de collaborer avec le pôle Géosciences (géotechniciens, hydrogéologues, géologues et hydrologues). L'équipe est animée par un Directeur Technique.

Le poste porte sur la gestion de projets, mais aussi la réalisation d'études réglementaires (Etude d'impact, IOTA, ICPE) et le suivi des expertises écologiques. Les principales missions concernent :

- Réalisation et suivi de dossiers réglementaires (autorisation environnementale, études d'impact, dossiers Loi sur l'Eau, dossiers ICPE, etc.) sur le plan technique et avec le client ;
- Réalisation d'investigations de terrain, analyse et traitement des données ;
- Intégration des données à un SIG ;
- Evaluation et hiérarchisation des enjeux ;
- Recueil d'informations, recherche et synthèse bibliographique ;
- Intégration d'études techniques dans les dossiers réglementaires ;
- Animation de réunion avec le client et les services de l'Etat
- Réponse à des appels d'offres, rédaction de propositions techniques et commerciales.
- Développement de méthodologies et de techniques pour améliorer la qualité des études et de expertises.
- Participation à des groupes de travail au sein de la profession, conférences, congrès, etc...

### **Qualifications techniques requises :**

---

- Autonomie dans la gestion de projet, rigueur, adaptabilité, esprit d'initiative, qualités de management et capacités d'organisation,
- Bonnes connaissances de la réglementation française notamment en droit de l'environnement,
- Bonnes connaissances en écologie et dans l'étude du paysage,
- Très bonne capacité d'analyse, de rédaction et de synthèse,
- Approche pluridisciplinaire,
- Maîtrise des outils informatiques de bureautique (Word, Excel, etc.) indispensable, maîtrise souhaitable de logiciels de SIG (QGIS).

### **Profil recherché :**

---

- Ingénieur(e) Environnement avec idéalement de l'expérience en bureau d'études,
- Capacité d'organisation, bon relationnel (travail en équipe), esprit d'équipe et polyvalence,
- Niveau : à partir de bac+5,
- Expérience en coordination de projet et dans le domaine des études environnementales,
- Titulaire du Permis B.

### **Informations complémentaires :**

---

*Contrat* : CDI

*Résidence administrative* : Lyon (69009)

*Salaires* : Selon barème SYNTEC et expérience/compétence + Frais de déplacement remboursés selon le barème URSSAF.

*Avantages* : Contrat de prévoyance et mutuelle Malakoff Humanis (contrat de base + option 2), pas de travail imposé le week-end et les jours fériés, perspectives d'évolution de carrière (accompagnement personnalisé, dispositif de formation, prise de responsabilité), chèques-cadeaux, chèques-vacances, primes de fin d'année, flexibilité des horaires, télétravail, congés réglementaires + 6 jours donnés par l'entreprise.

### **Modalités de recrutement :**

---

Les dossiers de candidature comporteront nécessairement une lettre de motivation, où seront notamment détaillées les éventuelles expériences et un curriculum vitae. Les dossiers devront être adressés à l'attention de Mme Karine WURTZ par mail à [contact@mica-environnement.com](mailto:contact@mica-environnement.com)

### **Contact :**

---

Pour toute précision, les candidats sont invités à prendre contact avec M. Christophe CAILLE

► Tél. : 04.67.23.33.66

► E-mail : [c.caille@mica-environnement.com](mailto:c.caille@mica-environnement.com)

► [www.mica-environnement.com](http://www.mica-environnement.com)